

УТВЕРЖДАЮ

Директор департамента культуры
Администрации города Омска

О.А. Федоренко
«15» августа 2025 года



ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг
бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 17» города Омска
на 2025 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятий	
				Реализованные мероприятия по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации					
Требуется продолжить реализацию мероприятий по обеспечению открытости и доступности информации о деятельности учреждения культуры на его официальном сайте в сети «Интернет», а также на стендах внутри учреждения.	Обеспечить поддержание полноты и актуальности сведений о деятельности учреждения на официальном сайте в сети «Интернет» и на информационных стендах внутри учреждения.	В течение года.	Оверченко С.Г., заместитель директора по УВР.		

II. Комфортность условий предоставления услуг					
Требуется продолжить реализацию мероприятий по улучшению комфортности условий предоставления услуг и доступности их получения.	Осуществить мероприятия по улучшению материально-технической базы в целях повышения комфортности пребывания в учреждении.	В течение года.	Парикина А.Н., заместитель директора по АХД.		
III. Доступность услуг для инвалидов					
Требуется продолжить реализацию мероприятий по обеспечению доступности учреждения для маломобильных групп населения.	Установить тактильно-звуковые таблички на учебные классы.	IV квартал	Парикина А.Н., заместитель директора по АХД.		
	Оказывать ситуативную помощь посетителям с ограниченными возможностями здоровья.	В течение года.	Нестерова И.А., директор.		
	Выделение стоянки для автотранспортных средств.	Декабрь.	Парикина А.Н., заместитель директора по АХД.		
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации					
Требуется продолжить реализацию мероприятий по контролю за соблюдением сотрудниками учреждения общих принципов служебной этики и основных правил служебного поведения.	Осуществлять инструктажи сотрудников по соблюдению общих принципов служебной этики и основных правил служебного поведения.	1 раз в квартал.	Нестерова И.А., директор.		
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
Требуется продолжить работу по оценке удовлетворенности потребителей качеством условий оказания услуг.	Проводить анкетные опросы обучающихся школы, а также родителей (законных представителей) обучающихся о степени удовлетворенности	В течение года.	Оверченко С.Г., заместитель директора по УВР.		

	доступностью и качеством оказания услуг.				

Директор



И.А.Нестерова

Handwritten signature

Мельников